



## UPPER ROOM

89, boulevard Blanqui

75 013 Paris

01 58 10 75 01

[contact@sajeprod.com](mailto:contact@sajeprod.com)

# SAJE DISTRIBUTION RECRUTE UN(E) COMPTABLE & CONTROLEUR DE GESTION.

## Poste en CDI – basé à PARIS (75013)

Septembre 2023

**SAJE** est une société de **Distribution et de Production Cinématographique** basée à Paris. Nous distribuons au CINEMA, en DVD, VOD & TV, des films produits en France ou à l'étranger, d'inspiration chrétienne, familiaux ou porteurs de valeurs positives. SAJE a d'ores et déjà distribué plus de 170 films tels que par exemple *Cristeros*, *L'Etoile de Noël*, *Jésus l'Enquête*, *J'y crois encore*, ou encore *Vaincre ou Mourir*. Nous avons également une activité de conseil qui nous permet de travailler sur la distribution de titres phares tels que *Silence* de Martin Scorsese, *Tu ne tueras point* de Mel Gibson ou encore *Reste un peu* de Gad Elmaleh. Enfin, nous avons lancé en 2019 notre plateforme de VOD familiale : SAJE+ et développons parallèlement à la distribution notre activité de production cinématographique pour mettre à l'écran nos propres scénarios.

Site de l'entreprise : <https://www.sajedistribution.com>

Plateforme VOD/SVOD : <https://www.sajepius.fr>

Forte d'une équipe **jeune et dynamique** et dotée d'une structure « à taille humaine », la société SAJE est en pleine croissance depuis sa création en 2015 et doit relever de nouveaux défis. C'est pourquoi nous éprouvons aujourd'hui le besoin de pérenniser le poste de « **Comptable- Contrôleur de Gestion** », qui est un poste clé dans la structure. Ce nouveau poste en CDI est à pourvoir pour le 01 septembre 2023.

LE SALARIÉ aura en charge les **missions suivantes** :

- ✓ **Tenue des opérations courantes de comptabilité** :
  - **Emission des factures et suivi des encaissements cinéma et boutique en ligne.**
  - **Saisie comptable des factures émises et reçues.**
  - **Lettrage des comptes.**
  - **Pointage et intégration des relevés bancaires.**
  - **Suivi de relances**
- ✓ **Gestion des outils de reporting** : Tenue des reporting hebdomadaires et mensuels ainsi que des outils de gestions internes.
- ✓ **Suivi de gestion de projet** : Implémentation et déploiement d'un logiciel de gestion des données sur tout le catalogue de film : Movie Library.
- ✓ Analyses ponctuelles et support dans les différentes tâches de gestion et d'administration quotidiennes.



## UPPER ROOM

89, boulevard Blanqui

75 013 Paris

01 58 10 75 01

[contact@sajeprod.com](mailto:contact@sajeprod.com)

### PROFIL

- ✓ Diplômé d'une formation supérieure en Comptabilité-Gestion/DCG
- ✓ 2 ans d'expériences ( alternance comprise)
- ✓ **Rigoureux**, ayant un bon esprit d'analyse et une capacité d'adaptation face à un environnement dynamique
- ✓ La connaissance du logiciel comptable CEGID est un vrai plus
- ✓ **Appétence pour les chiffres, esprit d'analyse**, très bonne maîtrise d'Excel
- ✓ **Autonomie** et proactivité
- ✓ Très bon relationnel et doté(e) d'un sens du travail en équipe
- ✓ **Adhésion** aux valeurs de l'entreprise

Lieu : Paris 13

LE SALARIÉ travaillera directement en lien avec le responsable Administratif et Financier de la société. Envoyez CV et Lettre de motivation par mail à l'adresse [apradeilles@sajeprod.com](mailto:apradeilles@sajeprod.com)