

GUIDE DE L'AMBASSADEUR

PROMOUVOIR VOTRE ÉVÈNEMENT

Un guide étape par étape pour vous aider à promouvoir votre événement.

CALENDRIER DE PROMOTION

3 semaines avant l'évènement

- Annoncez l'évènement à la messe ou au culte du dimanche.
- Mettez une annonce dans le bulletin paroissial.
- Publiez l'évènement sur le site web et/ou les réseaux sociaux de la paroisse.
- Envoyez un message whatsapp à vos contacts
- Collez des affiches dans votre église

2 semaines avant l'évènement

- Envoyez un e-mail à l'ensemble de votre communauté.
- Invitez les responsables de ministères, catéchistes, familles et responsables d'école.

1 semaine avant l'évènement

- Communiquez une nouvelle fois sur les réseaux sociaux.
- Ajoutez des rappels dans le bulletin et aux messes et aux cultes.
- Envoyer à nouveau un message Whatsapp à vos contacts.
- Distribuez des flyers personnalisés avec la date, l'heure et le lieu de la séance.

3 jours avant l'évènement

- Effectuez le dernier test audiovisuel et Internet.
- Préparez la disposition des sièges, les tables, la signalétique et l'espace d'accueil.

La veille de votre évènement

- Envoyer un message "Pour mémoire" aux participants pour leur rappeler l'heure et le lieu de la séance.

CONSEILS POUR UN ÉVÈNEMENT RÉUSSI

1. Choisissez un lieu confortable et familial
2. Décorez l'espace pour créer une atmosphère accueillante (facultatif).
3. Encouragez les familles et les groupes paroissiaux à participer ensemble.
4. Prévoyez des boissons ou des rafraîchissements (facultatif).
5. Envisagez une collecte de fonds en faisant passer un chapeau après la séance (faire un mot pour préciser cela avant).
6. Constituez une équipe de bénévoles pour l'installation, l'accueil et le rangement.

2

BESOIN D'AIDE ?

Nous sommes là pour vous aider. Pour toute question contactez :

assistantreseau@sajeprod.com



Merci pour votre engagement et soyez bénis !

GUIDE DE L'AMBASSADEUR

GUIDE À L'INTENTION DES ORGANISATEURS DE PROJECTION

LISTE DE VÉRIFICATION RAPIDE

- ✓ Confirmez la date, l'heure et le lieu souhaités pour votre séance
- ✓ Imprimez les affiches et flyers pour promouvoir votre séance
- ✓ Accédez au film (sur SAJE+PRO ou sur notre boutique en ligne : *boutique.sajedistribution.com* pour acheter le DVD et la licence de projection permettant de projeter le film publiquement.)
- ✓ Effectuez un test technique complet (« répétition générale »)

**Accueillez les participants
et profitez de la
projection !**

1

EXIGENCES TECHNIQUES

1. L'accès au film, via SAJE+PRO ou un DVD.
2. Un ordinateur portable ou de bureau capable de diffuser des vidéos en streaming.
3. Téléchargez le film en amont depuis SAJE+PRO, vous pourrez ensuite visionner le film depuis l'application desktop, sans connexion internet (sauf pour lancer l'application desktop).

Pour télécharger un film et le visionner hors connexion sur votre ordinateur, voici la procédure à suivre :

- Connectez-vous à SAJE+PRO depuis votre ordinateur.

2

EXIGENCES TECHNIQUES

- Cliquez sur le film que vous souhaitez télécharger.
 - Cliquez sur « Télécharger ». Lors de la première utilisation, il vous sera demandé d'installer l'application desktop Saje+pro sur votre PC.
 - Une fois l'application installée, connectez-vous à votre compte, puis revenez sur le site pour relancer le téléchargement.
 - Le film sera alors disponible dans l'application Saje+Pro de votre ordinateur, et vous pourrez le visionner sans connexion Internet.
4. Un vidéoprojecteur et un écran ou un téléviseur grand format, avec un câble HDMI (ou une autre connexion compatible) permettant de diffuser le film à votre public.
 5. Des haut-parleurs externes connectés à votre ordinateur pour garantir une qualité audio claire et optimale.
 6. Nous recommandons fortement de vérifier la lecture du film à l'avance.



GUIDE DE L'AMBASSADEUR

GUIDE À L'INTENTION DES ORGANISATEURS DE PROJECTION

LE JOUR DE VOTRE SÉANCE

- Installer une table d'accueil et désigner des bénévoles
- Positionner les affiches ou la signalétique directionnelle
- Vérifier que les équipements audiovisuels sont allumés et prêts
- Laisser la page du film ouverte et prête à être lancée

Au démarrage de la séance

- Accueillir les participants
- Communiquer les éventuelles annonces de la paroisse
- Baisser les lumières et lancer le film

Après la projection

- Remercier les spectateurs pour leur participation
- Inviter les participants aux prochaines séances que vous organiserez
- Si souhaité, prévoir un court moment de prière, d'échange ou de réflexion
- Si souhaité, passer une boucle de bande annonce (fournie par SAJE)
- Ranger et éteindre les équipements

3

BESOIN D'AIDE ?

Nous sommes là pour vous aider. Pour toute question contactez :

assistantreseau@sajeprod.com



Merci pour votre engagement et soyez bénis !